



Managing Director

Pays : Eswatini / Début du contrat : Novembre/Décembre 2023

Semlex est une entreprise belge de renom, engagée dans la promotion de l'identité sécurisée pour tous les citoyens. Forte d'une expérience de plus de 20 ans, notre entreprise se spécialise dans le conseil et l'accompagnement des gouvernements en matière d'identification biométrique et de sécurité numérique.

Missions et responsabilités :

- Élaborer et mettre en œuvre une stratégie de croissance de l'entreprise
- Superviser les opérations quotidiennes
- Rapporter les résultats clés au siège social
- Communiquer la stratégie et les résultats aux employés
- Maintenir la culture d'entreprise de Semlex Europe et unir les équipes autour d'un projet commun
- Conserver une connaissance approfondie des projets en cours
- Assurer les procédures administratives :
 - Établir le lien avec les différentes administrations locales
 - Établir des procédures administratives
- Recueillir et suivre les demandes et plaintes des clients :
 - Assurer le suivi documentaire (courrier, notes, avis) en relation avec le client
- En collaboration avec le responsable informatique, surveiller l'état d'avancement du projet et vérifier le respect des engagements contractuels
- Assurer le suivi des plaintes des clients conformément aux procédures opérationnelles de l'entreprise
- Entretenir des relations commerciales avec les clients et les autorités
- Suivre les non-conformités et les demandes de changement
- Responsable de la gestion financière globale, y compris la budgétisation et le suivi des dépenses du projet ; la communication financière et l'audit ; la prévision des dépenses ; et la gestion et la supervision des comptes du projet, des registres comptables, des opérations bancaires et financières...

Connaissances et compétences requises :

- Capacité à diriger une entreprise et solide connaissance en gestion, finance, comptabilité...
- Capacité à interpréter les indicateurs de mesure de la performance
- Compétences commerciales pour négocier avec les clients
- Bonnes compétences en communication
- Maîtrise dans un ou plusieurs domaines du milieu informatique
- Compétences managériales pour gérer les ressources humaines de l'entreprise
- Capacité à s'entourer des bonnes ressources
- Bon négociateur
- **Anglais natif**
- Parler français
- Maîtrise de Microsoft Office (Excel, Word, PWP)

Expérience requise :

- **5 ans d'expérience dans la même fonction**
- **Expérience professionnelle en Afrique**

Compétences et qualités personnelles :

- Résistance au stress
- Grande disponibilité
- Compétences organisationnelles
- Sens commercial
- Bonnes compétences interpersonnelles, compétences en communication, compétences analytiques
- Intégrité et honnêteté

Comment postuler ?

Veillez envoyer une lettre de motivation ainsi que votre CV à l'adresse [**jobs@semlex.com**](mailto:jobs@semlex.com) avec le sujet suivant : Managing Director.